

## Coordonnateur/ Coordonnatrice production et tournée



Fondée en 2013 à Québec, Machine de Cirque est un organisme sans but lucratif dont la mission est de rassembler les différents acteurs du milieu des arts et de la technologie autour de projets de production de spectacles de cirque. Nos spectacles offrent un mélange de poésie, d'humour, d'ingéniosité, d'acrobaties, de performance musicale, de théâtralité et sont présentés à travers le monde.

***Tu es un pro de l'organisation et de la logistique?***

***Tu es un bon communicateur, tu sais comment jongler avec les chiffres et les gens pour en retirer le meilleur et que chacun soit gagnant? Machine de Cirque a besoin de ton savoir-faire!***

### Responsabilités liées au poste

---

- Assurer la gestion des calendriers des projets en concertation avec le responsable des ventes et en relation avec les agents internationaux.
- Réviser tous les contrats de vente du point de vue logistique.
- Planifier la logistique de tournée : transport de l'équipe et du matériel (transport du matériel (carnet ATA, cargo) et transport de l'équipe).
- Évaluer et mettre à jour les budgets de tournée et de production.
- Agir comme lien pour assurer l'accès des productions aux différentes ressources de la compagnie.
- Réaliser et mettre à jour les budgets de tournée et les adapter aux demandes de subvention.
- Faire les démarches d'obtention de visa de travail et documents administratifs reliés aux formalités internationales.
- Voir à l'entretien, à la réparation et à l'inventaire des équipements.
- Effectuer la gestion des entrepôts.
- Trouver les locaux de répétition.

### Qualifications et compétences recherchées

---

- DEC ou diplôme universitaire dans un domaine pertinent
- 3 à 5 ans d'expérience dans un domaine pertinent
- Expérience dans le domaine culturel ou international (un atout)
- Bonne maîtrise du français et de l'anglais oral et écrit (obligatoire)
- Maîtrise de la suite Office
- Proactivité
- Sens développé de l'organisation et de la planification
- Polyvalence, autonomie et débrouillardise
- Esprit d'équipe, rigueur et habiletés relationnelles

## **Nous offrons**

---

- Emploi permanent (bureau situé dans la ville de Québec, quartier Limoilou)
- Salaire concurrentiel
- Un environnement dynamique et stimulant
- Très bel esprit d'équipe
- Stationnement sans frais
- Possibilité de formations continues défrayées par l'employeur

## **Communication**

---

Faites parvenir votre CV à [candidature@machinedecirque.com](mailto:candidature@machinedecirque.com) avant le 3 mars 2019. Seuls les candidats retenus seront contactés.

Entrée en poste dès que possible.