



## **APPEL DE CANDIDATURES**

### **Gestionnaire, Éducation et Collectivités Poste permanent, temps plein**

Carrefour de la vie culturelle montréalaise et québécoise et plus grand complexe au Canada dédié aux arts de la scène, la Société de la Place des Arts est un organisme public au service de tous les Québécois doté d'une importante mission culturelle. Le quadrilatère qu'elle occupe au cœur du centre-ville et du Quartier des Spectacles, est d'une exceptionnelle vitalité. Dans les six salles qui s'y trouvent, plus de 1000 événements ont lieu annuellement, attirant plus d'un million de personnes sans compter la fréquentation des nombreuses activités ayant lieu sur son Esplanade et dans l'Espace culturel Georges-Émile-Lapalme. À titre de Société d'État, la Place des Arts assure une saine gouvernance et une gestion rigoureuse des actifs qui lui sont confiés, parmi lesquels on compte également l'Amphithéâtre Fernand-Lindsay à Joliette.

Dans ce contexte stimulant, la Place des Arts procède actuellement au recrutement d'un poste clé au sein de la Direction de la Programmation.

### **SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS**

Relevant directement de la Directrice de la Programmation, le Gestionnaire, Éducation et Collectivités a la responsabilité du bon fonctionnement des opérations du secteur Éducation et Collectivités de la Place des Arts. Il travaille étroitement avec la Directrice pour la mise en place de stratégies liées au développement et à l'idéation de toute la programmation en accessibilité culturelle (gratuite) et de la programmation famille en salle de la Place des Arts. Il est également responsable du secteur Éducation de la Place des Arts notamment de l'offre faite au milieu scolaire et de l'enseignement. Enfin, il assure le positionnement de la Place des Arts à titre de leader en matière d'éducation esthétique et de formation.

À ce poste, vous supervisez une équipe de 2 coordonnateurs. Vous devrez faire preuve de rigueur au niveau du suivi des activités de votre secteur et développer les outils nécessaires pour y arriver. Vous serez en contact régulier avec des artistes et des intervenants du milieu artistique et éducatif relativement à l'organisation et à la diffusion de spectacles et de projets.

### **DESCRIPTION DES TÂCHES**

#### **De façon générale**

- Effectuer des recommandations stratégiques en matière d'accessibilité culturelle et d'éducation
- Participer activement à la négociation et au renouvellement d'ententes clés avec partenaires et résidents
- Superviser les recherches en cours dans son secteur ; constituer au besoin des dossiers thématiques ou des mandats de recherche ; analyser les résultats obtenus afin de faire des recommandations
- Contribuer activement au positionnement et au rayonnement de l'accessibilité culturelle et de l'éducation de la Place des Arts
- Élaborer la planification des ressources matérielles et financières (dont les budgets) de son secteur incluant le développement des argumentaires pour en justifier la pertinence
- Produire des analyses, des statistiques et des rapports ainsi que des outils de suivi et au besoin, des plans de développement ; documenter les moyens pris pour atteindre les cibles et objectifs de son secteur
- Agir comme personne-ressource pour toutes les redditions de comptes de son secteur incluant celles gouvernementales et internationales
- Être responsable de toutes les communications internes de son secteur ; informer la Directrice sur une base régulière des enjeux opérationnels
- Superviser le travail du personnel du secteur Collectivités et Éducation en assurant un environnement de travail mobilisant tout en veillant à leur développement professionnel

- Être responsable du processus d'évaluation annuelle ainsi que du recrutement et de l'intégration de personnel dans son secteur
- Représenter la Place des Arts à diverses réunions et événements
- Assurer une présence lors d'événements en soirée et durant les week-ends lorsque requis
- Effectuer toutes autres tâches connexes liées au poste.

### **En matière de Développement de la programmation citoyenne**

- Proposer des initiatives et activités de programmation gratuite, équilibrées en fonction des stratégies déterminées par la Directrice et complémentaires aux programmations existantes en salles
- Participer au repérage de spectacles, d'activités ou de fournisseurs de services artistiques que ce soit au niveau régional, national ou international en vue de l'établissement de la programmation des activités sous sa responsabilité, incluant celle de la salle d'exposition
- Agir à titre de producteur délégué de la Série Place des Arts Junior.

### **En matière d'Éducation**

- Être responsable des opérations et du développement de l'offre éducative aux écoles et de la formation en éducation esthétique offerte aux enseignants et artistes
- Gérer les mandats en matière d'éducation confiés à la Place des Arts dans le cadre de la Politique culturelle du Gouvernement du Québec
- Agir comme principal répondant pour tout projet spécial en matière d'éducation et de médiation culturelle qui lui serait confié.

### **PROFIL IDÉAL**

---

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle, notamment en médiation culturelle ou en administration, ou dans toute autre discipline jugée pertinente
- Avoir un minimum de dix (10) années d'expérience pertinente à la fonction
- Détenir une solide expérience en élaboration de programmation citoyenne
- Détenir une compréhension des enjeux liés à l'éducation, à la médiation culturelle et à la participation citoyenne
- Détenir une expérience en gestion de personnel, en développement d'équipe et faire preuve d'un leadership mobilisateur
- Posséder d'excellentes aptitudes en rédaction et en communication orale et écrite, tant en français qu'en anglais
- Posséder une connaissance et être passionné du milieu culturel et artistique montréalais et international
- Très bonne connaissance des outils de la Suite MS Office
- Démontrer de la proactivité, de la curiosité intellectuelle et de la créativité
- Compétences relatives à l'élaboration, au suivi et à l'analyse de budgets
- Capacité d'influencer et transiger harmonieusement avec de multiples intervenants
- Excellentes habiletés interpersonnelles et volonté de travailler en équipe dans un environnement créatif et changeant
- Excellent jugement, sens de l'organisation et de la gestion des priorités et habiletés en négociation

### **MISE EN CANDIDATURE**

---

Transmettez-nous votre candidature sans plus attendre en [cliquant ici](#). **Nous acceptons les candidatures jusqu'au 29 mars 2020.**

*La Société de la Place des Arts de Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*